

Reglement Raad van Advies Feyenoord-supportersvereniging De Feijenoorder

De taken en verantwoordelijkheden van de Raad van Advies zijn vastgelegd in een reglement. Hierin staan onder meer de bevoegdheden (beperkt) en plichten van de leden van de Raad.

Artikel 1:	Vaststelling en reikwijdte Reglement
Artikel 2:	Taken en bevoegdheden
Artikel 3:	Voordracht en benoeming van de leden van de Raad van Advies
Artikel 4:	Profiel van een lid van de Raad van Advies
Artikel 5:	Functieverdeling
Artikel 6:	Vergaderingen en agenda
Artikel 7:	Schorsing en ontslag
Artikel 8:	Vergoedingen
Artikel 9:	Onvoorzien

Artikel 1: Vaststelling en reikwijdte Reglement

1. In dit Reglement wordt verstaan onder:
"Vereniging": Feyenoord Supportersvereniging De Feijenoorder;
"Bestuur": het bestuur van de vereniging;
"Medewerkers": betaalde krachten van de vereniging;
"Leden": natuurlijke personen in de Raad van Advies;
"ALV": de algemene ledenvergadering van de vereniging.
2. Het reglement wordt vastgesteld door het Bestuur.
3. Het reglement kan door het Bestuur worden gewijzigd. De Raad van Advies heeft hierbij een adviserende rol en kan voorstellen doen.
4. Het reglement geeft de regels weer die betrekking hebben op de Raad van Advies. De regels dienen door de Raad van Advies als college, alsmede door de individuele Leden te worden nageleefd.

Artikel 2: Taken en rol Raad van Advies

1. De Raad van Advies geeft het Bestuur gevraagd en ongevraagd advies. Het advies strekt zich uit over het doel van de vereniging in de ruimste zin van het woord.
2. De Raad van Advies brengt een advies uit aan de ALV over nieuwe bestuursleden. De ALV stemt over de kandidaten voor het Bestuur conform de statuten.
3. De Raad van Advies is in staat transparant te werken t.a.v. het Bestuur, een goede samenwerking met het Bestuur is hierbij noodzakelijk.
4. De Raad van Advies functioneert onafhankelijk van het Bestuur. De Raad van Advies functioneert als klankbord voor de Vereniging, het Bestuur en de Medewerkers en heeft als voornaamste doel de Vereniging, het Bestuur en de Medewerkers met kennis, kunde en netwerk te helpen.
5. De Raad van Advies zal op verzoek van het Bestuur functioneren als commissie van aanbeveling, teneinde het maatschappelijk draagvlak en de naamsbekendheid van de vereniging te vergroten. Zij zijn de ambassadeurs van de Vereniging. Dit ambassadeurschap kan in de communicatie worden gebruikt.
6. De Leden worden aangemoedigd zich ongevraagd en op verzoek van het Bestuur in te zetten voor het bevorderen van ledengroei en het meedenken over de koers van de vereniging in brede zin.
7. De Raad van Advies zal zich bij de uitoefening van zijn taak de statutaire doelstellingen van de Vereniging als uitgangspunt nemen.
8. De leden van de Raad van Advies kunnen de Vereniging niet in rechte vertegenwoordigen en binden.

Artikel 3: Voordracht en benoeming van de leden van de Raad van Advies

1. Leden van de Raad van Advies worden uitsluitend voorgedragen door het Bestuur. De zittende leden van de Raad van Advies kunnen hierbij gebruik maken van hun adviesrecht.
Benaming van nieuwe Leden gebeurt uitsluitend na goedkeuring van de ALV.
2. Bij de samenstelling van de Raad van Advies zal rekening worden gehouden dat alle aandachtsgebieden van de vereniging vertegenwoordigd zullen zijn.
3. Een bestuurslid kan niet tegelijkertijd lid zijn van de Raad van Advies. Het lidmaatschap van de Raad van Advies kan wel worden gecombineerd met bijvoorbeeld commissiewerk.
4. De leden van de Raad van Advies worden voor een periode van 3 jaar aangesteld. Na deze periode zijn leden herkiesbaar, met inachtneming van het eerste lid.

Artikel 4: Profiel van een lid van de Raad van Advies

1. Leden dienen lid te zijn van de Vereniging.
2. Een lid van de Raad van Advies heeft affiniteit met het doel van de vereniging dan wel is werkzaam op of verbonden met een of meer terreinen die de vereniging tot haar aandachtsgebied rekent.
3. Het lid onderschrijft de doelstelling van de vereniging alsmede de wijze waarop de vereniging haar doel wil realiseren.
4. Het lid is bereid kennis te nemen van het beleid van de vereniging en de lopende zaken.
5. Het lid is in staat voldoende tijd vrij te maken voor een adequate invulling van zijn/haar rol in de Raad van Advies
6. Het lid beschikt bij voorkeur over een aantoonbaar actueel (relatie)netwerk binnen dan wel rondom het aandachtsgebied in de Feyenoordwereld.
7. Het lid is bereid zijn/haar kennis en ervaring in te zetten ten behoeve de vereniging en het door de vereniging te realiseren doel.
8. Geen lid kan zijn een persoon met een tegenstrijdig belang met de vereniging dan wel in wiens geval belangenverstrengeling een groot risico vormt.

Artikel 5: Functieverdeling

1. In overleg met het Bestuur wordt van uit de Leden van de Raad van Advies een voorzitter benoemd.
2. De Raad van Advies overlegt zo vaak als de Leden dat noodzakelijk achten.

Artikel 6: Overleg met Bestuur

1. Twee keer per jaar vindt een gezamenlijke vergadering plaats met het Bestuur van de vereniging.
2. De agenda's van de vergaderingen worden door het Bestuur in overleg met de voorzitter van de Raad van Advies opgesteld.
3. Het Bestuur is bevoegd een extra vergadering uit te schrijven indien bijzondere omstandigheden dit rechtvaardigen. Dit kan tevens op verzoek van de Raad van Advies.
4. De oproep voor een vergadering geschiedt door het Bestuur. Tezamen met de oproep worden de agenda en eventuele bijlagen meegezonden.
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur dan wel de voorzitter van de Raad van Advies.
6. Van de vergadering worden notulen bijgehouden en aan de deelnemers ter informatie toegezonden.
7. Elk lid van de Raad van Advies wordt geacht op de vergaderingen aanwezig te zijn.

Artikel 7: Schorsing en ontslag

1. Een lid van de Raad van Advies kan ten allen tijden zelf schriftelijk ontslag nemen.
2. Een lid van de Raad van Advies kan worden ontslagen door het Bestuur - al dan niet op voordracht of aangeven van de Raad van Advies – o.a. op grond van verwaarlozing van zijn/haar taak, structurele onenigheid van inzichten, onverenigbaarheid van belangen of indien zijn/haar integriteit in het geding is of dreigt te komen.
3. Voordat het besluit tot ontslag wordt genomen, heeft het Bestuur overleg over de ontstane situatie met de voorzitter van de Raad van Advies en dient het betrokken lid in de gelegenheid te worden gesteld te worden gehoord.
4. Het besluit tot ontslag wordt met redenen omkleed direct aan het ontslagen lid schriftelijk bevestigd.
5. Voorts kan het bestuur om redenen genoemd in het tweede lid een lid schorsen.
6. Een schorsing, die niet binnen drie maanden na kennisgeving van de schorsing aan het betrokken lid, wordt gevolgd door ontslag, eindigt door verloop van die termijn.

Artikel 8: Vergoedingen

1. Leden van de Raad van Advies ontvangen geen vergoeding. Kosten die leden van de Raad van Advies redelijkerwijs maken ten behoeve van de Vereniging worden vergoed indien het bestuur vooraf hier in gekend is, conform het standaardbeleid van de Vereniging.

Artikel 9: Onvoorzien

1. Over zaken waarin dit reglement niet voorziet, besluit het bestuur, zulks na overleg met voorzitter van de Raad van Advies.